

## 晋中学院校园大型活动审批表

主办单位			
承办单位			
活动项目			
活动负责人		联系电话	
活动地点			
活动人数		活动时间	
安全措施 及安全预案			
主办单位意见	负责人签字：      年    月    日		
审核单位意见 (学生处或团委)	负责人签字：      年    月    日		
安全负责人	姓名：                      工号： 联系电话：		
保卫处备案审核			
分管院领导审核			
备注			

- 说明：1、本表一式三份，请严格按程序办理；  
 2、主办单位、承办单位、保卫处各一份，以备查验；  
 3、活动安全预案附后。